



Biznes i zarządzanie

Małgorzata Iwanowska

Suplement do narzędzi pomiaru dydaktycznego i narzędzi do ewaluacji procesu rozwijania kompetencji kluczowych, opracowany dla III etapu edukacyjnego w zakresie nauczania przedmiotu Biznes i zarządzanie

opracowany przez Ośrodek Rozwoju Edukacji

Warszawa 2024

Redakcja merytoryczna
Elżbieta Witkowska
Anna Aleksandra Wesółowska

Redakcja językowa i korekta
Marzena Odzimek-Jarosińska

Projekt okładki, layout
Ośrodek Rozwoju Edukacji

Redakcja techniczna i skład
Wojciech Romerowicz

Fotografia na okładce: © minervastock/Bank zdjęć Photogenica

Ośrodek Rozwoju Edukacji
Warszawa 2024
Wydanie I

Publikacja jest rozpowszechniana na zasadach wolnej licencji Creative Commons
Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne 4.0 Polska (CC BY-NC)
creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed

Ośrodek Rozwoju Edukacji
Aleje Ujazdowskie 28
00-478 Warszawa
ore.edu.pl

SPIS TREŚCI

Wstęp	3
1. Testy diagnostyczne badające przyrost wiedzy i umiejętności w zakresie podstawowym	4
1.1. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 1	4
1.2. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 1	5
1.3. Ocena umiejętności – test 1	6
1.4. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 2	7
1.5. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 2	9
1.6. Ocena umiejętności – test 2	10
2. Testy diagnostyczne badające przyrost wiedzy i umiejętności w zakresie rozszerzonym	11
2.1. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 3	11
2.2. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 3	12
2.3. Ocena umiejętności – test 3	13
2.4. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 4	14
2.5. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 4	16
2.6. Ocena umiejętności – test 4	17

WSTĘP

Opracowanie *Młodzi, zdolni, przedsiębiorczy* zawiera narzędzia pomiaru dydaktycznego i narzędzia do ewaluacji procesu rozwijania kompetencji kluczowych opracowane dla III etapu edukacyjnego w zakresie nauczania podstaw przedsiębiorczości. Autorem tego narzędzia edukacyjnego jest Małgorzata Krzeszowska. Niniejsze opracowanie uzupełnia wyżej wymieniony materiał o testy diagnostyczne badające przyrost wiedzy i umiejętności dla zakresu podstawowego i rozszerzonego.

Zadanie szkolnej diagnozy polega na sformułowaniu odpowiedzi na pytanie: co i w jakim stopniu opanowali uczniowie? Dzięki uzyskanym informacjom nauczyciel może efektywniej zaplanować pracę z całymi zespołami i z pojedynczymi uczniami. Wyniki diagnozy dostarczają uczniom informacji na temat posiadanej już wiedzy i umiejętności, popełnianych błędów i dają wskazówki do dalszej nauki. Wyniki diagnozy motywują uczniów do pogłębiania wiedzy.

Prezentowane testy, badające przyrost wiedzy i umiejętności, zostały opracowane do programu *Biznes i zarządzanie*. Są zgodne z zapisami [podstawy programowej do przedmiotu Biznes i zarządzanie](#). Przyrost wiedzy i umiejętności badany jest przez układ dwóch testów. Pierwszy z nich dotyczy tych umiejętności uczniów, które są im bliskie i potrzebne w sytuacjach z życia codziennego. Drugi dotyczy bardziej abstrakcyjnych dla nich pojęć związanych z gospodarką rynkową.

1. TESTY DIAGNOSTYCZNE BADAJĄCE PRZYROST WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI W ZAKRESIE PODSTAWOWYM

1.1. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 1

Test 1 sprawdza:

znajomość techniki wywierania wpływu na ludzi, stosowanie obrony przed manipulacją, znajomość techniki zarządzania czasem, stosowanie techniki zarządzania czasem w pracy indywidualnej i zespołowej, znajomość etapów podejmowania decyzji, stosowanie metod wspomagających podejmowanie decyzji.

Poziom opanowania wiedzy:

- zapamiętanie: uczeń pamięta podstawowe pojęcia związane z tematem;
- zastosowanie: uczeń potrafi w praktyce przygotować harmonogram dnia, wprowadzając priorytety zadań;
- analiza: uczeń analizuje konkretny problem i przygotowuje odpowiednie rozwiązanie;
- kreatywność: uczeń pisze samodzielnie harmonogram popołudnia, oceniając ważność zaplanowanych czynności, planuje modyfikacje harmonogramu.

TEST 1

Rozwiązując zadania zawarte w teście, będziesz mieć okazję sprawdzenia swojej wiedzy i umiejętności w zakresie: wywierania wpływu na ludzi i zarządzania czasem. W zadaniach zamkniętych zaznacz poprawne odpowiedzi. W zadaniach otwartych wykonaj zapisane polecenia. Czas pracy: 30 minut. Powodzenia!

Zadanie 1 (0–3)

Przyporządkuj do pojęć odpowiednie opisy.

1. Wywieranie wpływu	A. Wpływanie na zachowania, poglądy, postawy lub emocje bez wiedzy danej osoby, w celu osiągnięcia własnej korzyści lub udowodnienia własnej tezy.
2. Manipulacja	B. Przekonywanie osoby za pomocą odpowiednio dobranych argumentów do świadomego wykonania jakiejś czynności, zaakceptowania czyichś poglądów.
3. Perswazja	C. Oddziaływanie danej osoby na innych ludzi w celu zmienienia ich zachowania.

Zadanie 2 (0–3)

Uzupełnij zdania dotyczące technik wywierania wpływu na ludzi.

- Reguła autorytetu polega na

.....

- Reguła lubienia polega na

.....

- Reguła niedostępności polega na

.....

Zadanie 3 (0–4)

Przyporządkuj po dwie cechy do każdego określenia.

1. Empatia	A. Może powodować konflikty.
	B. Ułatwia budowanie relacji między ludźmi.
2. Asertywność	C. Pomaga przewidzieć zachowania i reakcje innych osób.
	D. Nie sprzyja rozwiązywaniu konfliktów.

Zadanie 4 (0–3)

Dobierz określenie do techniki zarządzania czasem.

1. ABC	A. Przydatna do zarządzania celami krótkoterminowymi.
2. TRZOS	B. 40% czasu zostawia na nieprzewidziane okoliczności lub problemy.
3. 60/40	C. Zadania wykonuje się w czasie proporcjonalnym do ich ważności.

Zadanie 5 (0–4)

Zaplanuj jutrzejsze popołudnie (15.00–20.00), zapisując kolejność i czas trwania poszczególnych czynności. Wskaż, które z tych czynności są najważniejsze, które ważne, a które nieistotne. Które z tych czynności można pominąć lub wykonać je w krótszym czasie?

1.2. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 1

Numer zadania/ punktacja	Rozwiązanie	Podstawa programowa ZP. Wymagania szczegółowe. Uczeń:
1/0–3	1.C, 2.A, 3.B	1.5) rozpoznaje techniki wywierania wpływu na ludzi i stosuje sposoby obrony przed manipulacją;

2/0–3	<p>Reguła autorytetu polega na wykorzystaniu osób uznanych za autorytet do osiągnięcia swojego celu.</p> <p>Reguła lubienia polega na zaprzyjaźnianiu się z nami w celu osiągnięcia swojego celu.</p> <p>Reguła niedostępności polega na wykorzystaniu przekonania, że jeżeli coś jest trudno dostępne, to jest cenne i nakłanianie w ten sposób do sugerowanej decyzji.</p>	I.5) rozpoznaje techniki wywierania wpływu na ludzi i stosuje sposoby obrony przed manipulacją;
3/0–4	1.B, 1.C, 2.A, 2.D	I.5) rozpoznaje techniki wywierania wpływu na ludzi i stosuje sposoby obrony przed manipulacją;
4/0–3	1.C, 2.A, 3.B	<p>I.6) stosuje techniki zarządzania czasem w pracy indywidualnej i zespołowej;</p> <p>I.7) charakteryzuje etapy podejmowania decyzji i stosuje metody wspomagające ten proces;</p>
5/0–4	<p>Poprawnie opisuje zaplanowane czynności i przypisuje im stosowany stopień ważności – 2 p.</p> <p>Wskazuje czynności, które można pominąć – 1 p.</p> <p>Wskazuje czynności, które można by wykonać w krótszym czasie – 1 p.</p>	<p>I.6) stosuje techniki zarządzania czasem w pracy indywidualnej i zespołowej;</p> <p>I.7) charakteryzuje etapy podejmowania decyzji i stosuje metody wspomagające ten proces.</p>

1.3. Ocena umiejętności – test 1

Osiągnięcia Uczeń:	Poziom opanowania wiedzy – słaby (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – dobry (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – bardzo dobry (wynik punktowy)	Maksymalna liczba punktów
<p>Określa, czym jest wywieranie wpływu na ludzi.</p> <p>Opisuje reguły wywierania wpływu na ludzi.</p> <p>Rozróżnia postawę empatyczną i asertywną i ich wpływ na komunikację między ludźmi.</p>	0–3	4–7	8–10	10 (zad. 1–3)
<p>Charakteryzuje techniki zarządzania czasem.</p> <p>Opracowuje harmonogram, wykorzystując do jego analizy technikę zarządzania czasem.</p>	0–3	4–5	6–7	7 (zad. 4–5)
Sumaryczne osiągnięcia w badanym zakresie	0–7	8–12	13–17	17

Przy opracowywaniu analizy badania przyrostu wiedzy i umiejętności, formułowaniu wniosków i opracowywaniu rekomendacji należy wykorzystać uwagi zawarte w rozdziale *Monitorowanie i ocenianie postępów ucznia* poradnika metodycznego do podstaw przedsiębiorczości [Młodzi, zdolni, przedsiębiorczy](#) [dostęp: 10.11.2023].

1.4. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 2

Test 2 sprawdza:

znajomość funkcji rynku w gospodarce, znajomość rodzajów rynków, rozróżnianie cech struktur rynkowych, znajomość popytu i podaży oraz zależności między nimi, określanie czynników kształtujących popyt i podaż.

Poziom opanowania wiedzy:

- zapamiętanie: uczeń pamięta podstawowe pojęcia związane z tematem;
- zastosowanie: uczeń potrafi w praktyce opracować wpływ czynników zależnych od kupującego kształtujących popyt;
- analiza: uczeń analizuje konkretny problem i przygotowuje odpowiednie rozwiązanie;
- kreatywność: uczeń pisze samodzielnie opracowanie, dla wybranego przez siebie produktu, określające wpływ czynników kształtujących popyt zależnych od kupującego i czynników kształtujących podaż.

TEST 2

Rozwiązując zadania zawarte w teście, będziesz mieć okazję sprawdzenia swojej wiedzy i umiejętności w zakresie: rynek w gospodarce oraz popyt, podaż i cena. W zadaniach zamkniętych zaznacz poprawne odpowiedzi. W zadaniach otwartych wykonaj zapisane polecenia. Czas pracy: 30 minut. Powodzenia!

Zadanie 1 (0–3)

Przyporządkuj do podanej funkcji rynku odpowiedni opis.

1. Funkcja równowagi	A. Dostarczanie producentom i nabywcom podstawowych informacji o popycie, podaży oraz cenie produktu.
2. Funkcja informacyjna	B. Weryfikacja przydatności wytworzonych towarów i świadczonych usług przez zakup lub zaniechanie zakupu.
3. Funkcja akceptacji towarów i usług	C. Wyrównanie poziomów i struktury podaży i popytu dzięki informacjom o parametrach rynku dostarczanym producentom i nabywcom.

Zadanie 2 (0–3)

Dobierz cechy do podanych struktur rynkowych.

1. Monopol	A. Dużo niezależnych firm na rynku. Cenę określa rynek.
2. Oligopol	B. Jedna wielka firma na rynku. Duży wpływ producenta na cenę.
3. Konkurencja doskonała	C. Kilka dużych firm na rynku. Znaczny wpływ producentów na cenę.

Zadanie 3 (0–3)

Uzupełnij podane zdania.

- Popyt jest to

.....

- Podaż jest to

.....

- Cena równowagi rynkowej jest to

.....

Zadanie 4 (0–4)

Przyporządkuj czynniki kształtujące do popytu i podaży.

1. Czynniki kształtujące popyt	A. Warunki lokalne i losowe.
	B. Różnorodność potrzeb.
2. Czynniki kształtujące podaż	C. Dostępność technologii.
	D. Czynniki społeczno-demograficzne.

Zadanie 5 (0–4)

Napisz opracowanie wybranego przez siebie produktu, w którym szczegółowo omówisz wpływ dwóch rodzajów czynników, kształtujących popyt, zależnych od kupującego. Podaj jeden czynnik dla tego produktu, który mógłby mieć wpływ na jego podaż.

1.5. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 2

Numer zadania/ punktacja	Rozwiązanie	Podstawa programowa ZP. Wymagania szczegółowe. Uczeń:
1/0–3	1.C, 2.A, 3.B	III.2) wykazuje zalety gospodarki opartej na mechanizmie rynkowym, doceniając fundamentalne wartości, na jakich się ona opiera (wolność gospodarcza, prywatna własność);
2/0–3	1.B, 2.C, 3.A	III.2) wykazuje zalety gospodarki opartej na mechanizmie rynkowym, doceniając fundamentalne wartości, na jakich się ona opiera (wolność gospodarcza, prywatna własność);
3/0–3	<p>Popyt to liczba towarów i usług, którą nabywcy są gotowi kupić po określonej cenie, w określonym miejscu i czasie.</p> <p>Podaż to liczba towarów i usług, którą producenci i sprzedawcy oferują po określonej cenie, w danym miejscu i czasie.</p> <p>Cena równowagi rynkowej jest to cena, gdy popyt na dany towar/usługę jest równy jego podaży.</p>	III.4) wyjaśnia prawo popytu i podaży oraz charakteryzuje czynniki wpływające na wielkość popytu i podaży;
4/0–4	1.B, 1.D, 2.A, 2.C	III.4) wyjaśnia prawo popytu i podaży oraz charakteryzuje czynniki wpływające na wielkość popytu i podaży;
5/0–4	<p>Podaje dwa czynniki kształtujące popyt, zależne od nabywców, dla konkretnego produktu – 2 p.</p> <p>Podaje jeden czynnik kształtujący podaż dla tego produktu – 1 p.</p> <p>Podawane czynniki są dokładnie omówione – 1 p.</p>	III.4) wyjaśnia prawo popytu i podaży oraz charakteryzuje czynniki wpływające na wielkość popytu i podaży.

1.6. Ocena umiejętności – test 2

Osiągnięcia Uczeń:	Poziom opanowania wiedzy – słaby (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – dobry (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – bardzo dobry (wynik punktowy)	Maksymalna liczba punktów
Charakteryzuje funkcje rynku. Wskazuje cechy podanych struktur rynkowych.	0–2	3–4	5–6	6 (zad. 1–2)
Wyjaśnia znaczenie popytu, podaży i ceny rynkowej. Wskazuje czynniki kształtujące popyt i podaż. Analizuje wybrany produkt z uwagi na czynniki kształtujące popyt i podaż.	0–4	5–8	9–11	11 (zad. 3–5)
Sumaryczne osiągnięcia w badanym zakresie.	0–6	8–12	14–17	17

Przy opracowywaniu analizy badania przyrostu wiedzy i umiejętności, formułowaniu wniosków i przygotowywaniu rekomendacji należy wykorzystać uwagi zawarte w rozdziale *Monitorowanie i ocenianie postępów ucznia poradnika metodycznego do podstaw przedsiębiorczości* [Młodzi, zdolni, przedsiębiorczy](#) [dostęp: 10.11.2023].

2. TESTY DIAGNOSTYCZNE BADAJĄCE PRZYROST WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI W ZAKRESIE ROZSZERZONYM

2.1. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 3

Test 3 sprawdza:

znajomość podziału projektów z uwagi na przyjęte kryterium, znajomość cech poszczególnych projektów, znajomość kryteriów przy wyborze celu projektu, role w projekcie, definiowanie problemu, formowanie i uzasadnianie celów przygotowywanego projektu badającego ten problem.

Poziom opanowania wiedzy:

- zapamiętanie: uczeń pamięta podstawowe pojęcia związane z tematem;
- zastosowanie: uczeń potrafi w praktyce zdefiniować problem, sformułować cele wskazanego projektu i przygotować ich uzasadnienie;
- analiza: uczeń analizuje problem nieodrabiania pracy domowej i przygotowuje odpowiednie rozwiązanie;
- kreatywność: uczeń samodzielnie analizuje problem, opracowuje cele projektu badającego problem nieodrabiania pracy domowej i podaje ich uzasadnienie.

TEST 3

Rozwiązując zadania zawarte w teście, będziesz mieć okazję sprawdzenia swojej wiedzy i umiejętności w zakresie: zarządzanie projektami, typy projektów, cele projektów. W zadaniach zamkniętych zaznacz poprawne odpowiedzi. W zadaniach otwartych wykonaj zapisane polecenia. Czas pracy: 30 minut. Powodzenia!

Zadanie 1 (0–3)

Przyporządkuj kryterium klasyfikacji projektu do cech opisujących projekt.

Kryterium klasyfikacji projektów	Cechy przykładowego projektu
1. Według obszaru zastosowań	A. Liczebność zespołu do 100 osób, krótkotrwały.
2. Według zakresu projektu	B. Projekt złożony z kilku monoprojektów.
3. Według rozmiaru projektu	C. Związany z pracami badawczymi.

Zadanie 2 (0–3)

Podaj trzy cechy, które powinny charakteryzować cele projektu.

-
-
-

Zadanie 3 (0–4)

Przyporządkuj wymagane mocne strony do roli członka zespołu w projekcie.

1. Specjalista	A. Pomysłowość, kreatywność.
2. Kreator	B. Przydzielanie zadań, monitorowanie efektów pracy, bezkonfliktowość.
3. Koordynator	C. Logiczne myślenie, bezstronność, obiektywizm.
4. Ewaluator	D. Fachowość, samodzielność, ukierunkowanie na doskonalenie.

Zadanie 4 (0–3)

Uzupełnij tabelę, wpisując odpowiednio przykłady zadań dobrego kierownika projektu, jego cechy osobowości, umiejętności i zdolności. Podaj po trzy przykłady dla każdego zagadnienia.

Zadania kierownika projektu	
Pożądane cechy osobowości	
Pożądane umiejętności i zdolności	

Zadanie 5 (0–4)

Problem: uczniowie nie odrabiają pracy domowej. Sformułuj 3–4 cele do związanego z tym problemem projektu. Uzasadnij dobór tych celów.

2.2. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 3

Numer zadania/ punktacja	Rozwiązanie	Podstawa programowa ZR. Wymagania szczegółowe. Uczeń:
1/0–3	1.C, 2.B, 3.A	1.1) odróżnia projekt od procesu i rozumie rolę projektów w zarządzaniu; 1.2) rozróżnia podejścia do zarządzania projektami i dopasowuje je do specyfiki projektu i jego celów;
2/0–3	Mierzalny, dostosowany do oczekiwań, określony w czasie lub inne poprawne.	1.2) rozróżnia podejścia do zarządzania projektami i dopasowuje je do specyfiki projektu i jego celów;
3/0–4	1.D, 2.A, 3.B, 4.C	1.4) określa role w projekcie (wewnętrzne i zewnętrzne);

Numer zadania/ punktacja	Rozwiązanie	Podstawa programowa ZR. Wymagania szczegółowe. Uczeń:
4/0–3	Przykładowo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pilnuje realizacji projektu, inspiruje do działania, kontaktuje się z klientem. ▪ Obowiązkowość, empatia, odporność na stres. ▪ Efektywne zarządzanie, motywowanie pracowników, przestrzeganie etyki zawodowej. 	I.4) określa role w projekcie (wewnętrzne i zewnętrzne);
5/0–4	Poprawne sformułowanie celów projektu, ukierunkowane na rozwiązanie problemu – 2 p. Poprawne, logiczne uzasadnienie dla wszystkich podanych celów – 2 p.	I.3) wykorzystując techniki kreatywnego myślenia, definiuje i prezentuje problem oraz formułuje i uzasadnia cele przygotowywanego projektu.

2.3. Ocena umiejętności – test 3

Osiągnięcia Uczeń:	Poziom opanowania wiedzy – słaby (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – dobry (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – bardzo dobry (wynik punktowy)	Maksymalna liczba punktów
Podaje cechy projektów skwalifikowanych według różnych przesłanek. Podaje cechy, które powinny charakteryzować cele projektu.	0–2	3–4	5–6	6 (zad. 1–2)
Opisuje cechy poszczególnych członków zespołu (role). Opisuje zadania i cechy kierownika projektu.	0–3	4–5	6–7	7 (zad. 3–4)
Opracowuje cele projektu badającego podany problem i podaje ich uzasadnienie.	0–2	3	4	4 (zad. 5)
Sumaryczne osiągnięcia w badanym zakresie.	0–7	10–12	15–17	17

Przy opracowywaniu analizy badania przyrostu wiedzy i umiejętności, formułowaniu wniosków i przygotowywaniu rekomendacji należy wykorzystać uwagi zawarte w rozdziale *Monitorowanie i ocenianie postępów ucznia* poradnika metodycznego do podstaw przedsiębiorczości [Młodzi, zdolni, przedsiębiorczy](#) [dostęp: 10.11.2023].

2.4. Badanie przyrostu wiedzy i umiejętności – test 4

Test 3 sprawdza:

formy opodatkowania w Polsce, podatek ze stawką liniową, podatek ze stawką progresywną, zalety i wady różnych form opodatkowania.

Poziom opanowania wiedzy:

- zapamiętanie: uczeń pamięta podstawowe pojęcia związane z tematem;
- zastosowanie: uczeń potrafi w praktyce obliczyć kwotę podatku dla wskazanych warunków;
- analiza: uczeń analizuje konkretny problem opodatkowania i przygotowuje odpowiednie rozwiązanie;
- kreatywność: uczeń samodzielnie oblicza podatek zgodnie z podaną formą opodatkowania i analizuje problem z wyborem formy opodatkowania.

TEST 4

Rozwiązując zadania zawarte w teście, będziesz mieć okazję sprawdzenia swojej wiedzy i umiejętności w zakresie: formy opodatkowania działalności gospodarczej, podatek progresywny i liniowy. W zadaniu zamkniętym zaznacz poprawne odpowiedzi. W zadaniach otwartych wykonaj zapisane polecenia. Czas pracy: 30 minut. Powodzenia!

Zadanie 1 (0–3)

Zaznacz, jaką formę opodatkowania mogą wybrać wskazane podmioty w polskim systemie podatkowym.

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą	Podatek ze stawką liniową	Podatek ze stawką progresywną
1. Przedsiębiorcy prowadzący samodzielnie działalność gospodarczą	A.	B.
2. Przedsiębiorstwa będące osobami prawnymi	A.	B.
3. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej	A.	B.

Zadanie 2 (0–3)

Wpisz określenia definiujące podane pojęcia.

Pojęcie	Definicja
Progresja opodatkowania	
Liniowość opodatkowania	
Ryczałt ewidencjonowany	

Zadanie 3 (0–3)

Podaj trzy zalety podatku progresywnego.

-
-
-

Zadanie 4 (0–3)

Podaj trzy wady podatku liniowego.

-
-
-

Zadanie 5 (0–5)

Skala podatkowa w 2023 roku przewiduje dwa progi podatkowe:

- I. dla dochodu nieprzekraczającego 120 000 zł – stopa podatku wynosi 12% minus ulga podatkowa 3 600 zł,
- II. dla dochodu powyżej 120 000 zł podatek wynosi 10 800 zł plus 32% nadwyżki ponad 120 000 zł.

Oblicz kwotę podatku dochodowego:

- 1) według podanej powyżej skali podatkowej,
 - 2) dla skali liniowej 19%
- dla dwóch osób: Zygmunta o dochodzie 70 000 zł i Elwiry o dochodzie 130 000 zł.
Omów otrzymane wyniki.

2.5. Kartoteka testu badania przyrostu wiedzy i umiejętności – test 4

Numer zadania/ punktacja	Rozwiązanie	Podstawa programowa ZR. Wymagania szczegółowe. Uczeń:
1/0–3	1.AB, 2.A, 3.B	II.15) charakteryzuje różne formy opodatkowania działalności gospodarczej w Polsce;
2/0–3	<p>Progresja opodatkowania – stosowanie różnych stawek podatkowych zależnie od wysokości dochodu.</p> <p>Liniowość opodatkowania – stosowanie jednej stawki podatkowej niezależnie od wysokości dochodu.</p> <p>Ryczałt ewidencjonowany – podatek naliczany od przychodów, bez możliwości odliczania kosztów uzyskania (z wyjątkiem składki na ubezpieczenia społeczne).</p>	II.15) charakteryzuje różne formy opodatkowania działalności gospodarczej w Polsce;
3/0–3	<p>Przykładowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Odliczanie ulg podatkowych; ▪ Wspólne rozliczanie z małżonkiem; ▪ Możliwość kredytu podatkowego. 	III.16) rozróżnia progresję i liniowość opodatkowania oraz wyjaśnia wpływ różnych podejść w polityce fiskalnej państwa na aktywność gospodarczą;
4/0–3	<p>Przykładowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prowadzenie ewidencji; ▪ Brak ulg podatkowych; ▪ Nie można rozliczać się z małżonkiem. 	II.16) rozróżnia progresję i liniowość opodatkowania oraz wyjaśnia wpływ różnych podejść w polityce fiskalnej państwa na aktywność gospodarczą;
5/0–5	<p>Obliczenie kwot podatku według skali liniowej – 2 p.</p> <p>Obliczenie kwot podatku według skali liniowej – 2 p.</p> <p>Omówienie wyników – 1 p.</p>	II.16) rozróżnia progresję i liniowość opodatkowania oraz wyjaśnia wpływ różnych podejść w polityce fiskalnej państwa na aktywność gospodarczą.

2.6. Ocena umiejętności – test 4

Osiągnięcia Uczeń:	Poziom opanowania wiedzy – słaby (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – dobry (wynik punktowy)	Poziom opanowania wiedzy – bardzo dobry (wynik punktowy)	Maksymalna liczba punktów
Wskazuje formę opodatkowania możliwą w polskim prawie podatkowym. Definiuje podane pojęcia dotyczące podatków.	0–2	3–4	5–6	6
Podaje zalety podatku progresywnego. Podaje wady podatku liniowego. Oblicza kwotę podatku dla określonych warunków skali i dochodu.	0–4	5–8	9–11	11
Sumaryczne osiągnięcia w badanym zakresie.	0–6	8–12	14–17	17

Przy opracowywaniu analizy badania przyrostu wiedzy i umiejętności, formułowaniu wniosków i przygotowywaniu rekomendacji należy wykorzystać uwagi zawarte w rozdziale *Monitorowanie i ocenianie postępów ucznia* poradnika metodycznego do podstaw przedsiębiorczości [Młodzi, zdolni, przedsiębiorczy](#) [dostęp: 10.11.2023].

Małgorzata Iwanowska – pracowała jako doradczyni metodyczna dla nauczycieli matematyki w Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Warszawie, a następnie jako nauczycielka konsultantka w Warszawskim Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń. Nauczycielka matematyki, informatyki, doradczyni zawodowa, organizatorka warszawskich konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, współautorka poradników metodycznych i zbiorów zadań dla nauczycieli. Współtwórczyni diagnoz matematycznych „Na starcie” i „W połowie drogi” organizowanych przez Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli (MSCDN), a także ramowego programu szkoleń, w Ośrodku Rozwoju Edukacji, w zakresie kompetencji matematyczno-przyrodniczych uczniów. Koordynatorka projektu, prowadzonego przez MSCDN, dotyczącego rozwijania u uczniów zdolności rozwiązywania problemów i kreatywności. Autorka szeregu metodyczno-programowych innowacji pedagogicznych oraz programów autorskich z zakresu matematyki, informatyki i podstaw przedsiębiorczości.