



Wydział Wychowania i Profilaktyki

**Przeciwdziałanie przemocy domowej
wobec dziecka oraz wdrożenie procedury
„Niebieskie Karty” w oświacie
VII edycja
Sylabus szkolenia e-learning
Warszawa 2022**

SYLABUS

A. Informacje

Autor treści szkolenia: Katarzyna Fenik-Gaberle, Renata Kałużka

Opieka merytoryczna i opracowanie szkolenia: Anna Studniczek

Wsparcie techniczne: Dariusz Kwiecień

Forma szkolenia: e-learning

Termin: 11.01.-10.02.2022r.

B. Ogólny opis szkolenia

Kurs prowadzony jest metodą e-learningową i ma charakter samokształceniowy. Uczestnicy samodzielnie zapoznają się z proponowaną w ramach programu szkolenia literaturą przedmiotu i mają dostęp do materiałów z chwilą rozpoczęcia szkolenia. Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą, w wybranym przez siebie tempie, realizować treści kształcenia i zaliczać zadania pisemne oraz test końcowy z zastrzeżeniem terminów opisanych w punkcie *J. Warunki ukończenia szkolenia*.

C. Wymagania wstępne wobec uczestników

E-learning przeznaczony jest dla **pracowników publicznych instytucji oświaty:**

- placówek doskonalenia nauczycieli,
- poradni psychologiczno-pedagogicznych,
- specjalistów szkolnych zajmujących się profilaktyką przemocy domowej wobec dziecka oraz
- nauczycieli.

D. Cele szkolenia

Cel ogólny:

Podnoszenie kompetencji pracowników oświaty w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie wobec dziecka.

Cele szczegółowe:

- zapoznanie ze specyfiką przemocy w rodzinie oraz przemocy wobec dziecka,
- sposoby rozpoznawania problemu przemocy wobec dziecka,
- reagowanie na podejrzenie przemocy w rodzinie,
- zapoznanie ze skutecznymi działaniami profilaktycznymi,
- prawne aspekty przeciwdziałania przemocy w rodzinie: zapoznanie z obowiązkami pracowników oświaty wynikających z zapisów prawnych i procedury „Niebieskie Karty” w oświacie.

E. Treści szkolenia

Tematyka poszczególnych modułów:

MODUŁ I. Rodzina z problemem przemocy. Mechanizmy. Podstawowe pojęcia.

- cykle przemocy w rodzinie,
- rodzaje przemocy: przemoc chłodna, przemoc gorąca,
- międzypokoleniowa transmisja przemocy domowej,
- perspektywa systemowa: przemoc domowa to problem całej rodziny,
- typy rodzin dysfunkcyjnych,
- typowe zachowania rodzica krzywdzącego w momencie ujawnienia przemocy,
- postawa rodzica niekrzywdzącego.

MODUŁ II. Sytuacja psychologiczna dziecka w rodzinie z problemem przemocy

- definicja przemocy wobec dziecka i jej formy,
- wpływ przemocy na rozwój dziecka.

MODUŁ III. Rozpoznawanie przemocy wobec dziecka

- formy przemocy wobec dzieci,
- rozpoznawanie przemocy wobec dziecka:
- ujawnienie przemocy przez dziecko,
- informacje o przemocy od osoby będącej bezpośrednim jej świadkiem,
- objawy krzywdzenia występujące u dzieci,
- ocena stopnia ryzyka wystąpienia przemocy w danej rodzinie.

MODUŁ IV. Prawne aspekty przeciwdziałania przemocy w rodzinie – zadania pracowników oświaty

- procedura „Niebieskie Karty” w oświacie,
- zespół interdyscyplinarny – zadania, cele,
- grupy robocze – zadania członków,
- zadania pracowników oświaty w ramach procedury „Niebieskie Karty” w oświacie.

MODUŁ V. Postępowanie w sytuacji podejrzenia przemocy w rodzinie wobec dziecka

- algorytm postępowania w sytuacji podejrzenia przemocy w rodzinie wobec dzieci,
- kontakt z rodzicami dziecka – ofiary i/lub świadka przemocy.

F. Osiągnięcia uczestników, efekty

Po ukończeniu kursu uczestnik będzie:

- rozumieć podstawowe pojęcia dotyczące problematyki przemocy w rodzinie oraz przemocy wobec dziecka,
- znać prawne aspekty przeciwdziałania przemocy w rodzinie wobec dzieci,
- rozumieć działania zespołu interdyscyplinarnego, grup roboczych i procedury „Niebieskie Karty” – w ujęciu obowiązków oświaty wynikających z tych zapisów prawa,
- wiedzieć, w jaki sposób rozpoznać problem u ucznia,
- posiadać podstawową wiedzę dotyczącą podejmowania interwencji w sytuacji, podejrzenia przemocy w rodzinie wobec dziecka.

G. Kryteria oceniania

Każdy moduł tematyczny kończy się zadaniem sprawdzającym. Uzyskanie minimum 50% punktów z zadania umożliwia przejście do kolejnego modułu. Informację zwrotną o zaliczeniu uczestnicy otrzymają poprzez platformę e-learningową natychmiast po wykonaniu zadania.

Na zakończenie kursu uczestnicy przystąpią do testu wiedzy składającego się z 21 pytań, za który mogą otrzymać maksymalnie 67 punktów. Na rozwiązanie testu przeznaczono 60 minut. Do testu można podejść trzykrotnie. Trzecia nieudana próba rozwiązania testu końcowego będzie skutkować niezaliczeniem szkolenia.

H. Organizacja szkolenia

Uczestnicy kursu pracować będą metodą e-learningową na platformie szkoleniowej (www.e-kursy.ore.edu.pl), zapisy odbywać się będą poprzez platformę <https://szkolenia.ore.edu.pl/>.

Po zapisaniu się i **zakwalifikowaniu na kurs** kandydat otrzyma informację o sposobie dalszego postępowania – link do kursu i jednorazowe hasło. Od momentu zalogowania się na stronie kursu Uczestnik może w dowolnym tempie zapoznawać się z umieszczonymi tam treściami, rozwiązywać zadania pojawiające się w trakcie danego modułu. Kolejny moduł dostępny będzie po ukończeniu ćwiczeń z modułu bieżącego. **Szacowany czas pracy Uczestnika – 35 godzin dydaktycznych** (realizacja każdego z pięciu modułów oraz czas przeznaczony na wykonanie zadań).

I. Harmonogram szkolenia

Szkolenie realizowane będzie **od 11.01.2022 – 10.02.2022 r.**

Rekrutacja na szkolenie realizowana będzie w terminie **29.12.2021 – 7.02.2022 r.**

Na zakończenie szkolenia uczestnicy proszeni są o wypełnienie **ankiety ewaluacyjnej**.

Zaświadczenia dla uczestników spełniających warunki zaliczenia zostaną zamieszczone **po zakończeniu całego szkolenia** i pobiera się je samodzielnie.

J. Warunki ukończenia szkolenia

Każdy moduł zakończony jest krótkim testem, do którego można podejść dowolną liczbę razy. Warunkiem przejścia do następnego modułu jest uzyskanie minimum 50% punktów przewidzianych w zaplanowanym quizie.

W ramach szkolenia przeprowadzony zostanie również **test końcowy** złożony z 21 pytań zamkniętych. Pytania zostały sformułowane na podstawie bibliografii szkolenia.

Test jest **wielokrotnego wyboru**, czyli w każdym pytaniu może być poprawna więcej niż jedna odpowiedź.

Na zakończenie szkolenia uczestnicy proszeni są o wypełnienie **ankiety ewaluacyjnej**, gdzie mogą zostawić swoje uwagi na temat szkolenia. Te informacje są dla nas bardzo cenne i umożliwiają dopasowanie zawartości szkolenia do potrzeb uczestników.

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy go **ukończyć do dnia 10 lutego 2022 r.** (do godziny 15:00), to znaczy:

- posiadać konto na platformie www.szkozenia.ore.edu.pl i zostać zakwalifikowanym na kurs,
- wykonać wszystkie zadania sprawdzające umieszczone po każdym module,
- zaliczyć test końcowy, uzyskując co najmniej 47 z 67 punktów.

Zaświadczenia będą dostępne do samodzielnego pobrania i wydruku. Po zakończeniu szkolenia kierownik formy doskonalenia zweryfikuje uczestnictwo i wyśle instrukcję, w jaki sposób pobrać zaświadczenie. Szczegółowe informacje zostaną umieszczone na platformie www.e-kursy.ore.edu.pl w *Forum aktualności* kursu.

K. Uwagi końcowe

Prowadzący kurs (kierownik kursu) – Anna Studniczek, mail: anna.studniczek@ore.edu.pl, organizuje zajęcia, prowadzi forum kursu – codzienny kontakt z Uczestnikami na platformie.

Obsługa techniczna kursu – Dariusz Kwiecień, mail: e-kursy@ore.edu.pl - sprawy związane z obsługą platformy www.e-kursy.ore.edu.pl.

Kontakt z osobami sprawującymi opiekę nad szkoleniem możliwy jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.

Narzędzia stosowane podczas szkolenia:

- platforma e-learningowa;
- edytor tekstu, np. MS Word; Adobe Reader;
- głośniki;
- przeglądarka internetowa – zalecana Google Chrome (minimum wersja 64.0), Mozilla Firefox (minimum wersja 58.0);

.....
Data, pieczętka i podpis kierownika
wydziału

.....
Data, podpis kierownika formy
doskonalenia

.....
Data, pieczętka i podpis
dyrektora ORE